



Příručka pro nové zaměstnance



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

CENTRUM
K AŠPAR

Milá kolegyně, milý kolego



Tato brožura je určena pro Vaše první dny v novém zaměstnání na Městském úřadě v Jilemnici.

Měla by Vám usnadnit Vaše první kroky a zodpovědět základní otázky.

Hodně štěstí a úspěchů v nové práci.



Kde sídlíme

- Městský úřad Jilemnice sídlí ve třech budovách
 - Budova A
 - Masarykovo náměstí, čp. 82
 - Vedení města, vedení úřadu, Finanční odbor (účetárna, pohledávky, školství), Správní odbor (matrika), Odbor rozvoje investic a majetku (oddělení majetku, podatelna, CzechPOINT), Odbor vedení úřadu (sekretariát, mzdy, IT)





Kde sídlíme

- Budova B
 - Masarykovo náměstí, čp. 81
 - Odbor rozvoje, investic a majetku (oddělení rozvoje a investic), Odbor správní (přestupky, evidence obyvatel, OP, CP), Odbor územního plánování a stavebního řádu
- Budova C
 - Náměstí 3. května, čp. 228
 - Odbor dopravy, Finanční odbor (pokladna), Odbor sociálních věcí, Odbor životního prostředí, Živnostenský odbor, Odbor vedení úřadu (IT, krizové řízení)

Pracovní doba



Dovolená



Benefity



Možnosti stravování



Zdravotní péče



Etický kodex



Vzdělávání



Důležité kontakty, tel. čísla

